



Núm. Exp.: 451/2022

Descripció.: Procediment d'estabilització de l'ocupació temporal mitjançant concurs oposició (personal neteja)

ACTA DE CONSTITUCIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR I DE DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA DEFINITIVA, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, D'UNA PLAÇA DE PERSONAL DE NETEJA EN EXECUCIÓ DE L'OFERTA PÚBLICA DE 2022 D'ESTABILITZACIÓ DE L'OCUPACIÓ TEMPORAL

Identificació de la sessió:

Expedient: 451/2022

Data: 7 de març de 2023

Lloc: Sala d'actes de la casa consistorial d'Oliana

Hora: 09:45h

Reunits els membres del tribunal qualificador es procedeix a la seva constitució, d'acord amb el decret d'alcaldia núm. 52/2023 de data 3 de febrer de 2023.

En primer lloc es comprova l'assistència i quòrum dels membres de tribunal de qualificació per a la seva constitució:

ASSISTENTS

President: Antoni Pasques Canut, tècnic de gestió municipal de l'Ajuntament d'Oliana.

Vocals: Jaume Migueles Sarri, coordinador de brigada de l'Ajuntament d'Oliana.
Núria Pubill Forné, designat per l'EAPC.

Secretari: Jaume Migueles Sarri.

Acte seguit, obre l'acte el Sr. President i declara constituït el tribunal qualificador.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ:

El tribunal procedeix a revisar la relació de persones aspirants admeses, on també hi figura la relació de les persones exemptes o no de realitzar la prova de coneixements de llengua catalana i castellana i que són les següents:

Aspirant	Identificació	Prova de català	Prova de castellà
Francisca Medina Pérez	4107****-B	No exempt	Exempt

Es comprova que la Sra. Medina va superar, en data 23.2.2023, l'examen del nivell de coneixements de català requerit (A2).



AJUNTAMENT D'OLIANA



Núm. Exp.: 451/2022

Descripció.: Procediment d'estabilització de l'ocupació temporal mitjançant concurs oposició (personal neteja)

Seguidament el tribunal prepara les proves de la fase d'oposició, redactant l'exercici tipus test amb 20 preguntes relacionades amb el temari establert a les bases específiques, així com el contingut de la prova pràctica.

FASE D'OPOSICIÓ

La fase d'oposició, d'acord amb la base específica quarta, es valora en un màxim de 60 punts (20 punts per la prova test i 40 punts per la prova pràctica).

Quan són les 10.45h, i havent comparegut l'única aspirant, s'inicia la fase d'oposició amb la prova tipus test.

A les 11.30h, un cop finalitzat el test, a proposta del tribunal i amb el consentiment de l'aspirant, s'avança la segona prova, prevista inicialment per les 11.45h. La prova consisteix en diverses demostracions:

- Triatge de productes de neteja en funció del seu ús.
- Comprensió d'etiquetes de productes químics per a la neteja.
- Utilització correcta dels EPIs.
- Neteja pràctica de la zona de la cafeteria.
- Diverses preguntes sobre aspectes de la neteja, productes, superfícies, locals, etc.

Un cop finalitzades les proves el tribunal les corregeix i valora, obtenint-se els següents resultats:

Aspirant	Punts TEST (màxim 20)	Punts prova pràctica (màxim 40)	Punts totals oposició (mínim 30)
Francisca Medina Pérez	18	35	53

Atès que l'aspirant supera els 30 punts mínims continua dins del procediment de selecció, passant a la fase de valoració de mèrits.

CONCURS DE MÈRITS

Es valoren els mèrits acreditats per l'aspirant d'acord amb el barem que consta a la base específica quarta i en relació a les bases setena i novena de les bases comunes dels processos selectius per a l'estabilització de l'ocupació temporal de l'Ajuntament d'Oliana.

El concurs de mèrits consta d'una puntuació total de 40 punts, de conformitat amb l'escala següent:



AJUNTAMENT D'OLIANA



Núm. Exp.: 451/2022

Descripció.: Procediment d'estabilització de l'ocupació temporal mitjançant concurs oposició (personal neteja)

- Mèrits professionals (màxim 36 punts): serveis prestats en la condició de personal laboral o funcionari realitzant funcions similars al lloc de treball objecte de la convocatòria:
 - **Experiència professional desenvolupada a l'Ajuntament d'Oliana.** Es puntuarà a raó de 1 punt per mes.
 - **Experiència professional per prestació de serveis mitjançant relació laboral o funcional, en el sector públic o privat,** ocupant llocs de treball similars al convocat: Es puntuarà a raó de 0,50 punts per mes.

La puntuació obtinguda per cada aspirant és la següent:

Aspirant	Ajuntament d'Oliana		Altres empreses		Punts (màx. 36)
	Mesos	Mesos x 1	Mesos	Mesos x 0,5	
Francisca Medina Pérez	39	39	11	5,5	36

- Formació reglada i formació contínua (màxim 4 punts)
 - **Titulació en formació reglada, amb un màxim de 1,5 punts:**
 - ESO (o equivalent): 1 punt
 - Batxillerat (o equivalent): 1,5 punts
 - Cicle formatiu de grau mitjà o superior (o equivalent): 1,5 punts

Els aspirants acrediten la següent formació reglada:

Aspirant	ESO	Batxillerat	CF	Punts (màx. 1,5)
Francisca Medina Pérez	1	-	-	1

- **Cursos de coneixements sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de la plaça a cobrir, amb un màxim de 2,5 punts, segons el barem següent:**
 - Cursos de durada de més de 20 hores: 1,5 punts
 - Cursos de durada de 5 hores fins a 20 hores: 1 punt
 - Cursos de menys de 5h: 0,5 punt

Aspirant	>20h	5-20h	<5h	Punts (màx. 2,5)
Francisca Medina Pérez	-	-	1	0,5

Resultant la següent puntuació respecte a la formació reglada i contínua



AJUNTAMENT D'OLIANA



Núm. Exp.: 451/2022

Descripció.: Procediment d'estabilització de l'ocupació temporal mitjançant concurs oposició (personal neteja)

Aspirant	Formació reglada	Formació contínua	Punts (màx. 4)
Francisca Medina Pérez	1	0,5	1,5

La valoració de la fase de concurs és, doncs, la següent:

Aspirant	Experiència	Formació	Punts totals concurs (màx. 40)
Francisca Medina Pérez	36	1,5	37,5

La puntuació total del concurs-oposició és:

Aspirant	Oposició	Concurs	Punts totals
Francisca Medina Pérez	53	37,5	90,50

PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ

A la vista dels resultats obtinguts el tribunal proposa la contractació de l'aspirant **FRANCISCA MEDINA PÉREZ**, com a personal de neteja municipal.

El president del tribunal aixeca la sessió a les 11:50 hores, de la qual com a secretari estenc la present acta, que signen totes les persones assistents. Ho certifico.

President
Antoni Pasques Canut

Vocal
Núria Pubill Forné

Antoni
Pasques Canut
- DNI
41081792C
(SIG)

c=ES, o=Ajuntament d'Oliana,
2.5.4.97=VATES-P2518700F,
ou=Empleat públic de nivell
alt de signatura, sn=Pasques
Canut - DNI 41081792C,
givenName=Antoni,
serialNumber=IDCES-410817
92C, cn=Antoni Pasques
Canut - DNI 41081792C (SIG)

Vocal i secretari
Jaume Migueles Sarri

Jaume
Migueles Sarri
- DNI
41086815Y
(TCAT)

Firmado
digitalmente por
Jaume Migueles Sarri
- DNI 41086815Y
(TCAT)
Fecha: 2023.03.07
11:55:29 +01'00'